

OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ(E) D'ACCUEIL ABONNÉS

Description et missions du poste :

Votre mission	Vous êtes le premier contact avec nos abonnés . Votre rôle : accueillir, écouter, renseigner et accompagner, avec sourire, calme et professionnalisme.
Ce que vous ferez au quotidien	• Accueillir les abonnés au guichet et par téléphone. • Répondre à leurs demandes et les accompagner dans leurs démarches. • Gérer les réclamations et les situations parfois difficiles. • Assurer le suivi des demandes. • Réaliser des tâches administratives liées aux abonnements. • Utiliser les outils informatiques et logiciels métiers. • Travailler en équipe avec les différents services. • Être force de proposition pour améliorer l'accueil et le fonctionnement du service.

Environnement du poste :

Résidence administrative	13 route de Toulouse 09190 SAINT LIZIER
Temps de travail	Temps complet - 35 heures hebdomadaires
Cycle de travail	Poste à temps complet réparti sur 4 jours par semaine Journée continue avec pause méridienne Horaires : 7h45 – 12h00 et 13h30 – 18h00
Type de contrat	Contrat à Durée Indéterminée (CDI)

Compétences liées au poste :

Niveau de formation ou expérience souhaitable	BAC, BAC PRO Accueil, gestion clientèle et comptabilité
---	--

Logiciels	Logiciels de facturation, de comptabilité, SIG, service de diffusion d'alerte des informations aux abonnés (formation possible) Maîtrise Pack office indispensable (Word, Excel, Outlook)
Nous recherchons une personne	• Souriant, agréable et à l'écoute. • Calme et diplomate, même face à un public parfois mécontent. • Organisé et rigoureux. • À l'aise avec l'informatique. • Autonome tout en aimant travailler en équipe. • Réactif et capable de s'adapter. • Curieux et force de proposition. • Avec un vrai sens du service public.
Les qualités indispensables	• Écoute • Patience • Diplomatie • Organisation • Adaptabilité • Esprit d'équipe • Sens du service • Et surtout, savoir garder son calme quand un simple « Bonjour, comment puis-je vous aider ? » se transforme soudainement en « J'en ai marre de votre service ! »
Ce que nous proposons	Un poste humain, polyvalent et dynamique, au cœur de la relation avec nos abonnés, au sein d'une équipe où vos idées et vos initiatives seront les bienvenues. Vous aimez le contact humain, trouver des solutions et faire avancer les choses ? Alors ce poste est peut-être fait pour vous !

Processus de recrutement :

Pièces à fournir dans la candidature	CV récent Lettre de motivation Copie du dernier diplôme obtenu
Candidatures à adresser à :	EPIC Eaux du Couserans 13 route de Toulouse 09190 SAINT-LIZIER Ou par mail : ressources.humaines@eauxducouserans.com

Date limite de dépôt des candidatures le vendredi 30 octobre 2026